

AUTONOMO GEMEENTEBEDRIJF NINOVE "ZWEMBAD DE KLEINE DENDER"

**UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR
VAN HET AUTONOMO GEMEENTEBEDRIJF VAN 25 JUNI 2013**

Aanwezig:

- De heer Marc Torrekens – voorzitter;
Mevrouw Gina Fonteyn, de heer Dirk Hemerijckx, de heer Marc Plancke, mevrouw Marijke De Block, mevrouw Lieve Van Driessche, de heer Joachim De Maeseneer, mevrouw Mieke Van Vaerenbergh, de heer Jan Callebaut, de heer Pieter De Moor - leden raad van bestuur;
- Mevrouw Veerle De Clercq – secretaris;

Verontschuldigd:

- Mevrouw Anja Beeckman – lid raad van bestuur

5. AUTONOMO GEMEENTEBEDRIJF NINOVE – KUNSTGRASVELD – REGLEMENT VAN INTERNE ORDE - GOEDKEURING

DE RAAD VAN BESTUUR

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 232 tot 244 die betrekking hebben op het autonoom gemeentebedrijf;

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid titel VIII, bestuurlijk toezicht en externe audit;

Overwegende dat de exploitant over een reglement van interne orde dient te beschikken om een goede exploitatie te verzekeren;

Overwegende dat het voorgestelde reglement bepalingen voorziet rond toegankelijkheid, reservaties en gebruik van het kunstgrasveld;

Gelet op het advies van de sportraad;

BESLUIT:

De bepalingen van onderstaand reglement van interne orde voor het kunstgrasveld worden goedgekeurd:

**AGB Ninove
Kunstgrasveld Pollare**

Reglement van interne orde

A. Toegankelijkheid van het terrein

Artikel 1

Het kunstgrasveld is geopend van maandag tot vrijdag van 9.00 uur tot 22.00 uur. Het kunstgrasveld is op zaterdag geopend van 09.00 uur tot 17.00 uur en op zondag enkel van 09.00 uur tot 12.00 uur. Op de feestdagen goedgekeurd in de rechtspositieregeling van de stad en het AGB Ninove en de katholieke feestdagen Pasen en Pinksteren is het terrein gesloten. Maximaal 5 keer per jaar kan het kunstgrasveld gebruikt worden voor toernooien of andere sportieve trainingen op zondagnamiddag tussen 12u00 en 17u00.

Artikel 2

De directie heeft het recht om elke persoon die een gevaar blijkt op te leveren voor de veiligheid en de gezondheid van de aanwezigen, de toegang tot het kunstgrasveld te verbieden (dronkenschap, ordeverstoring, niet naleving van dit reglement, e.d.).

Artikel 3

De groepen gebruikers zijn steeds vergezeld van een toezichthoudende volwassene (trainer, leerkracht of monitor), verantwoordelijk voor het naleven van dit reglement.

Artikel 4

Het kunstgrasveld dient altijd schoon gehouden te worden:

- Binnen de omheining geldt een rookverbod
- Kauwgom is verboden op het terrein
- De schoenen dienen schoongeveegd te worden op de borstelmat
- Gebruik voetbalschoenen met gewone kunststof noppen, vlakke zolen worden sterk afgeraden
- Schoenen met spikes, metalen noppen of rugby schoenen zijn verboden
- Laat de poorten dicht (voor ongewenste dieren)

Artikel 5

Dieren worden op het terrein niet toegelaten. Enkel geleidehonden kunnen in de klinkerzone buiten het kunstgrasveld, binnen de omheining worden toegelaten.

Artikel 6

Indien het veld bedekt is met een laag sneeuw, mag het veld niet betreden worden. Enkel de onderhoudsmensen, opgeleid door Krinkels mogen sneeuw verwijderen.

B. Reserveren van het terrein:

Artikel 7

Het kunstgrasveld kan gebruikt worden op wekelijkse basis of eenmalig.

De aanvragen voor gebruik op wekelijkse basis bij voetbalclubs, voor een seizoen dat start in augustus en eindigt in april, worden besproken op een overlegvergadering tussen de Ninoofse voetbalclubs voorafgaand aan het seizoen om tot een consensus te komen.

De aanvragen voor gebruik op wekelijkse basis bij scholen, bereiken ons uiterlijk op 15 augustus voorafgaand aan het nieuwe schooljaar.

Artikel 8

Het terrein wordt enkel verhuurd aan erkende clubs of organisaties en aan scholen, niet aan individuelen.

Artikel 9

Het kunstgrasveld kan door scholen en clubs als volledig terrein gehuurd worden.

Het kunstgrasveld kan voor jeugdwerking van sportclubs ook als half terrein ter beschikking gesteld worden, hierbij wordt specifiek vermeld welke speelhelpt gebruikt mag worden.

Het huren van het terrein gebeurt tegen betaling van de tarieven vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB Ninove.

Het terrein kan slechts voorbehouden worden mits voldaan wordt aan onderstaande formaliteiten :

a) Het invullen en ondertekenen van een aanvraagformulier. Deze formulieren kunnen op eenvoudig verzoek worden verkregen in de sporthal, Parklaan 15, 9400 Ninove, tel 054 33 93 97 of via www.ninove.be worden gedownload.

Het ingevulde aanvraagformulier kan worden opgestuurd of gemaïld naar sport@ninove.be ofwel worden afgegeven aan de receptie van de sporthal.

Bij aanvraag moeten alle rubrieken duidelijk worden ingevuld.

Elke gebruikersgroep stelt een meerderjarige verantwoordelijke aan (in casu de ondertekenaar van het contract, tenzij anders aangegeven), die instaat voor het maken van de afspraken. Taken van deze persoon bij het gebruik zijn:

- Toepassen van veiligheids- en zuinigheidsmaatregelen
- Toezicht op netheid en voorkomen van beschadiging.

Op basis van het aanvraagformulier wordt door het AGB Ninove een contract opgemaakt en opgestuurd.

b) Eén exemplaar van dit contract wordt door de aanvrager ondertekend teruggestuurd.

Een contract is pas definitief van zodra het is ondertekend van stadswege.

Telefonische reservaties of mondelinge afspraken hebben enkel waarde bij occasioneel gebruik en zijn niet bindend.

Een reservatie kan geweigerd worden.

Artikel 10

Bij het toekennen van de verhuringen zal rekening gehouden worden met volgende voorrangsregeling:

- A. bezettingsrooster van het vorige seizoen voor de Ninoofse clubs en scholen.
- B. voor de uren geldt volgende voorrangsregeling:
 - 1. eigen organisaties van de sportdienst;
 - 2. jeugdvoetbalploegen die aangesloten zijn bij de sportraad op basis van het aantal ingeschreven jeugd ploegen per club en Ninoofse scholen;
 - 3. Volwassen voetbalploegen die aangesloten zijn bij de sportraad;
 - 4. Sportverenigingen aangesloten bij de sportraad van Ninove;
 - 5. iedereen die niet behoort tot 1, 2, 3 of 4.

Artikel 11

Zie hiervoor ook het retributiereglement op het gebruik van het kunstgrasveld.

Alle uren worden gefactureerd aan de club of de school. Maandelijks dient het verschuldigd saldo op factuur binnen de 30 dagen na postdatum te worden betaald aan het AGB Ninove.

Het ondertekenen van het huurcontract houdt het aanvaarden in van het retributiereglement.

Artikel 12

Niet- of laattijdige betaling kan leiden tot het ontzeggen van het gebruik van het kunstgrasveld voor een bepaalde periode of definitief.

Artikel 13

Gebruik van de infrastructuur voor andere doeleinden dan sport, leidt tot het verbreken van het contract. Onderverhuur is verboden.

Artikel 14

Annulatie door de huurder:

Reservaties kunnen geannuleerd worden tot zes kalenderdagen voor de geplande activiteit. Indien de opzegtermijn van zes kalenderdagen verstreken is en de geplande activiteiten niet plaatsvinden, blijft de vergoeding verschuldigd, tenzij het terrein onbespeelbaar is door recente sneeuwval.

De administratie dient schriftelijk in kennis gesteld te worden van het niet gebruiken van de accommodatie.

De vergoeding is evenmin verschuldigd wanneer de annulerende ploeg een andere gebruiker vindt die alle uren overneemt, in dat geval worden de facturatiegegevens en de verantwoordelijke (die de sleutel afhaalt) vooraf overgemaakt aan de sportdienst.

In geval van annulering verbindt de huurder er zich toe zijn eventuele doelgroep op de hoogte te brengen van de annulering.

Annulatie door de sportdienst/AGB Ninove:

Bij bijzondere organisaties van de sportdienst heeft het AGB Ninove het recht de toegestane uren in te trekken, zonder enig recht op schadevergoeding. Dit gebeurt uitzonderlijk. De gebruikers worden hiervan minimum één maand op voorhand op de hoogte gebracht.

Artikel 15

Het contract geeft recht op het gebruik van de beschreven ruimte, de algemene verlichting (indien van toepassing), uitrusting en het normaal onderhoud van het gebruikte veld.

Betwistingen omtrent het contract zullen in de mate van het mogelijke in der minne tussen partijen worden geregeld. Bevoegde instanties zijn deze van het rechtsgebied waartoe Ninove behoort.

C. Gebruik van het terrein:

Artikel 16

De trainer of verantwoordelijke van de groep dient zich aan te melden aan de balie van de sporthal. Hij ontvangt de sleutel en tekent een reservatiebewijs in tweevoud. Het luik voor de gebruikers moet getoond worden op verzoek van het personeel van de sportdienst of op verzoek van de politiediensten.

Er worden maximum twee ploegen tezelfdertijd toegelaten.

De trainer of verantwoordelijke van de laatste groep van de dag dient de sleutel de avond zelf nog terug te brengen aan de balie van de sporthal.

Artikel 17

Elke speler/gebruiker moet de schoenen borstelen voor en na de training/les.

Enkel water is toegelaten op het terrein.

Artikel 18

De clubs en scholen dienen zich te houden aan het bezettingsrooster dat jaarlijks goedgekeurd wordt door het directiecomité.

Alle leden verlaten in groep en onder begeleiding het terrein.

De aard, inhoud en duur van de toegestane activiteit mogen niet afwijken van datgene waarvoor toelating werd verleend.

Artikel 19

Alle soorten schade aan het terrein of de omheining en in de directe omgeving dient onmiddellijk gemeld te worden aan de sportdienst (sport@ninove.be).

Iedere gebruiker is verantwoordelijk voor de schade door hem veroorzaakt en kan om tussenkomst in de schade verplicht worden.

Artikel 20

Indien het noodzakelijk is, kunnen het diensthoofd of zijn vertegenwoordigers om tussenkomst van de politie verzoeken.

Artikel 21

Meldingen en klachten kunnen geformuleerd worden via de website van de stad Ninove (www.ninove.be) of via sport@ninove.be.

Artikel 22

De gebruikers die dit reglement niet naleven kunnen voor een bepaalde termijn of definitief de toegang tot het kunstgrasveld ontzegd worden. Het directiecomité oordeelt over de toepassing van deze sanctie.

Artikel 23

Indien zich zaken voordoen die niet in dit reglement zijn voorzien, zal het directiecomité van het AGB Ninove hierin een principebeslissing nemen die ter advies zal worden voorgelegd aan de sportraad. Daarna wordt de gewone procedure verder gevolgd.

Gedaan in zitting, datum als ten hoofde,

De secretaris
Get. V. De Clercq

De voorzitter
Get. M. Torrekens

Voor eensluidend afschrift
Ninove, 09 juli 2013



V. De Clercq
Secretaris